

ข้อควรทราบเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ (Equity)

1. การส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์

โดยผ่านเจ้าหน้าที่การตลาดหรือโดยการทำการด้วยตนเองผ่านระบบ **Internet** โดยก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์ ลูกค้ายต้องวางหลักประกันก่อนส่งคำสั่งซื้อหลักทรัพย์ ขึ้นอยู่กับประเภทบัญชี ดังนี้

การวางหลักประกันก่อนส่งคำสั่งซื้อหลักทรัพย์

- ลูกค้ายบัญชีเงินสด วางหลักประกัน **20%** (ซึ่งอัตราดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเกณฑ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
- ลูกค้ายบัญชี Cash Balance วางหลักประกัน **100%**
- ลูกค้ายบัญชี Credit Balance วางหลักประกัน **50%** หรืออัตราตามที่บริษัทฯ ประกาศกำหนด

การส่งคำสั่งซื้อหลักทรัพย์

- ลูกค้ายไม่สามารถส่งคำสั่งซื้อหลักทรัพย์ที่เงินงินได้ ต้องขออนุมัติเพิ่มวงเงินก่อนจึงจะซื้อหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้
- บริษัทฯ ถือว่าลูกค้ายฝากหลักทรัพย์ที่ชื่อไว้ในบัญชีลูกค้ายอัตโนมัติ

การส่งคำสั่งขายหลักทรัพย์

- ลูกค้ายไม่สามารถส่งคำสั่งขายหลักทรัพย์โดยไม่มีหลักทรัพย์ฝากไว้ในบัญชีก่อน

2. การแจ้งผลการซื้อขายหลักทรัพย์

2.1 แจ้งผลในวันที่ยื่นซื้อขายหลักทรัพย์โดย

- เจ้าหน้าที่การตลาดทางโทรศัพท์ / โทรสาร / Email
- ลูกค้ายดูจากระบบ Trinity Member ที่ www.trinitythai.com

2.2 แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย "ใบยืนยันการซื้อขายหลักทรัพย์" ในวันทำการถัดจากวันที่ซื้อขาย

กรณีลูกค้ายที่แจ้งความประสงค์ข้อยืนยันยืนยันการซื้อขายหลักทรัพย์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดส่งไปยังยืนยันฯ ให้ทางที่อยู่อีเมลที่ลูกค้ายแจ้ง (Email Address) ตามที่ท่านให้ไว้กับบริษัทฯ แทนการส่งโดยวิธีการส่งทางไปรษณีย์ ในทุกบัญชี ทั้งนี้ปัจจุบันและที่อาจมีเพิ่มเติมขึ้นอีกในอนาคต จนกว่าบริษัทฯ จะได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านระบบ online ของบริษัทฯ

3. ค่าธรรมเนียมในการซื้อขายหลักทรัพย์

มูลค่าการซื้อขายต่อวัน (บาท)	Traditional (%)	Internet (%)	
		Cash Account	Cash Balance / Credit Balance
X ≤ 5 ล้าน	≥ 0.25 -1	≥ 0.20 -1	≥ 0.15 -1
5 ล้าน < X ≤ 10 ล้าน	≥ 0.22 -1	≥ 0.18 -1	≥ 0.13 -1
10 ล้าน < X ≤ 20 ล้าน	≥ 0.18 -1	≥ 0.15 -1	≥ 0.11 -1
X > 20 ล้าน	≥ 0.15 -1	≥ 0.12 -1	≥ 0.10 -1

หมายเหตุ 1. ทั้งนี้ลูกค้ายต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการซื้อขายหลักทรัพย์

2. ในกรณีเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบริษัทฯ จะรวมเรียกเก็บค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมตลาดหลักทรัพย์ฯ ในอัตราร้อยละ 0.005 ของมูลค่าการซื้อขายต่อวัน
- ค่าธรรมเนียมการชำระราคาและส่วนมอบหลักทรัพย์ ในอัตราร้อยละ 0.001 ของมูลค่าการซื้อขายต่อวัน
- ค่าธรรมเนียมการกำกับดูแล ในอัตราร้อยละ 0.001 ของมูลค่าการซื้อขายต่อวัน
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร (ATS Fee) ราชการละ 14.98 บาท (รวม VAT) จากยอดชำระราคาการซื้อขายหลักทรัพย์ ในบัญชี Cash Account ที่มีวิธีการชำระราคาผ่านระบบ ATS

3. อัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่บริษัทฯ ประกาศกำหนด

4. การชำระราคาซื้อขายหลักทรัพย์

- ชำระโดยผ่านระบบบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (ATS) สำหรับบัญชีเงินสด
- หักจากหลักประกัน 20% (ลูกค้ายจะต้องมีกรรมงนามในหนังสือยินยอม)

5. การฝากหลักประกัน

5.1 ฝากหลักประกันเพิ่มโดยผ่านระบบบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (ATS) ทำได้ 2 ช่องทาง

- ลูกค้ายส่งคำสั่งการฝากหลักประกันเพิ่มโดยผ่านระบบบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (ATS) เป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมงนามในช่อง "ลายมือชื่อลูกค้าย" โดยสามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้ที่ www.trinitythai.com และนำส่งไปรษณีย์มาฝากถอนหลักประกันให้บริษัทฯ
- ลูกค้ายส่งคำสั่งการฝากหลักประกันเพิ่มโดยผ่านระบบบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (ATS) โดยทำการขายฝากผ่านระบบ Trinity Member

5.2 ฝากหลักประกันโดยผ่าน ระบบ **Bill Payment** โดยให้บริการ 7 ธนาคาร ตามรายละเอียดดังนี้

ธนาคาร	Comp Code / Service Code	ช่องทางกำรชำระเงินการ Bill Payment			
		Counter	ATM	Internet Banking	Mobile Banking
BBL	02222 / BTNITY	BTNITY	/	/	BTNITY
KBANK	50222	001-1-33188-2	/	/	/
SCB	049-3-14466-7	/	/	/	/
UOB	3260	/	/	/	/
BAY	23456	/	/	/	/
TTB	5018	/	/	/	/
LHBANK	2045	/	/	-	/

6. การเรียกหลักประกันเพิ่มและบังคับชำระหนี้ (Call Margin / Force Sell) ลูกค้าย Credit Balance

อัตราเริ่มต้นเริ่มต้น อัตราที่ใช้สำหรับคำนวณมูลค่าหลักประกันที่ต้องชำระไว้และมูลค่าหลักประกันขั้นต่ำสำหรับหลักทรัพย์จดทะเบียนที่บริษัทฯ อนุญาตให้ผู้ให้สัญญาซื้อขายไปบัญชีมาร์จิ้นแบ่งตามระดับ (Grade) ของหลักทรัพย์ จะคำนวณจากมูลค่าที่บริษัทฯ จะได้รับประกาศกำหนดเป็นคร่าวๆ หรือมูลค่าตลาดของหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ด้วยอัตราที่บริษัทฯ กำหนดเป็นคร่าวๆ ซึ่ง บริษัทฯ จะเผยแพร่อัตราดังกล่าว ณ ที่ทำการของบริษัทฯ หรือ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นคร่าวๆ ไป

• เมื่อมูลค่าทรัพย์สินรวมของลูกค้ายต่ำกว่าอัตราหลักประกันที่ต้องชำระไว้ บริษัทฯ จะเรียกให้ลูกค้ายนำหลักประกันมาวางเพิ่มจนทำให้ทรัพย์สินรวมของลูกค้ายเท่ากับหรือสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องชำระไว้ ซึ่งลูกค้ายจะต้องดำเนินการดังนี้

- หากลูกค้ายไม่ได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน **2 วันทำการ** นับจากวันที่ถึงในหนังสือแจ้ง หรือวันที่ได้รับแจ้ง หรือหากภายในระหว่าง 2 วันทำการดังกล่าว มูลค่าทรัพย์สินรวมของลูกค้ายมีมูลค่าเท่ากับหรือต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันขั้นต่ำ บริษัทฯ จะทำการบังคับขายหลักทรัพย์ในวันทำการถัดไป จนทำให้ทรัพย์สินรวมของลูกค้ายมีมูลค่าเท่ากับหรือสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องชำระไว้

• เมื่อมูลค่าทรัพย์สินรวมของลูกค้ายลดลงจนมีมูลค่าเท่ากับหรือต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันขั้นต่ำ บริษัทฯ จะดำเนินการบังคับชำระหนี้โดยการบังคับขายหลักทรัพย์ภายในวันทำการถัดไป จนทำให้ทรัพย์สินรวมของลูกค้ายมีมูลค่าเท่ากับหรือสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องชำระไว้

- เมื่อบังคับขายหลักทรัพย์แล้ว บริษัทฯ จะมีหนังสือแจ้งผลการบังคับขายให้ผู้ให้สัญญาทราบภายหลัง
- การคำนวณมูลค่าหลักประกันที่ต้องชำระไว้หรือมูลค่าหลักประกันขั้นต่ำ บริษัทฯ จะคำนวณ ณ สิ้นวันทำการเท่านั้น
- กำหนดอัตราหลักประกันเริ่มต้น = 50%, อัตราหลักประกันที่ต้องชำระไว้ = 40%, อัตราหลักประกันขั้นต่ำ = 30%
- บริษัทฯ จะประกาศรายชื่อหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลูกค้ายซื้อและ/หรือนำมาเป็นหลักประกันเพิ่ม อัตรามาร์จิ้นและอัตราดอกเบี้ยสูง/เงินฝาก ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะต้องแจ้งให้ลูกค้ายทราบล่วงหน้า

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงประกาศต่อ บริษัทฯ จะปิดประกาศ ณ สำนักงาน สาขาของบริษัทฯ และ/หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/หรือมีหนังสือแจ้งไปยังลูกค้าย โดยวิธีการอื่นใดที่บริษัทฯ เห็นสมควร

7. วิธีการขออนุมัติเงินหลักประกัน

- ลูกค้ายส่งคำสั่งการอนุมัติเงินเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้จาก [website](http://www.trinitythai.com) ของบริษัทฯ คือ www.trinitythai.com และนำส่งไปรษณีย์มาฝากถอนหลักประกันให้บริษัทฯ หรือทำการขออนุมัติผ่านระบบ Trinity Member โดยนำส่งคำสั่งก่อน 12.00 น. จะได้รับเงินในวันทำการถัดไป กรณีส่งคำสั่งการอนุมัติเงินหลัง 12.00 น. จะได้รับเงินใน 2 วันทำการถัดไป
- บริษัทฯ จัดส่งใบส่งมอบหลักประกันให้ลูกค้ายเป็นหลักฐานการจ่ายคืนตามที่อยู่ที่ไว้กับบริษัทฯ ทางไปรษณีย์

8. การโอนหลักทรัพย์ / การถอนและออกใบหลักทรัพย์ / การฝากหลักทรัพย์ และการปิดสมุดทะเบียน

- การโอนหลักทรัพย์ภายในบริษัทฯ หรือกับบริษัทหลักทรัพย์อื่น ลูกค้ายดำเนินการได้เฉพาะของตนเอง หรือคู่สมรส หรือนุสรโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือตามคำสั่งศาล หรือตามความเห็นชอบโดย ก.ล.ด.หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ เท่านั้น
- ลูกค้ายส่งคำสั่งการขออนุมัติโอนหลักทรัพย์เป็นลายลักษณ์อักษรลูกค้ายจะได้รับใบหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน
- บริษัทฯ จะปิดสมุดทะเบียนเข้าสู่ลูกค้ายเพื่อรับสิทธิต่าง ๆ โดยตรง

9. รายงานแสดงยอดหลักทรัพย์คงเหลือ

• บริษัทฯ จะจัดส่งรายงานแสดงยอดหลักทรัพย์และยอดเงินคงเหลือให้ลูกค้ายทุกวันสำหรับลูกค้ายที่มีธุรกรรมซึ่งก่อให้เกิดการเคลื่อนไหว เช่น ซื้อ ขาย ฝาก ถอน โอนเงิน / หลักทรัพย์ โดยจะจัดส่งภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

- กรณีลูกค้ายไม่มีธุรกรรมซึ่งก่อให้เกิดการเคลื่อนไหว บริษัทฯ จะจัดส่งรายงานทุก 1 ปี ภายในวันที่ 5 ของ วันทำการของเดือนมกราคม
- กรณีลูกค้ายที่แจ้งความประสงค์ขอรับรายงานแสดงยอดหลักทรัพย์ด้วยตนเองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดส่งให้ทางที่อยู่อีเมลที่ลูกค้ายแจ้ง (Email Address) ตามที่ท่านให้ไว้กับบริษัทฯ แทนการส่งโดยวิธีการส่งทางไปรษณีย์ในทุกบัญชีทั้งในปัจจุบันและที่อาจมีเพิ่มเติมขึ้นอีกในอนาคต จนกว่าบริษัทฯ จะได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านระบบ online ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ลูกค้ายต้องรีบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ลูกค้ายได้รับ หากมีข้อสงสัยหรือพบข้อผิดพลาดต้องรีบแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายใน 7 วัน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวบริษัทฯ จะถือว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องแล้ว

10. กรณีลูกค้ายชำระราคาซื้อขายล่าช้า / งดเงินไม่ผ่าน

• บริษัทฯ จะหักเงินหลักประกันจากลูกค้ายชำระราคาพร้อมค่าปรับเรียบร้อยแล้ว โดยเรียกเก็บดอกเบี้ยชำระล่าช้าในอัตรา 15% ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำ 50 บาท) ของจำนวนเงินที่ติดขัดพร้อมค่าปรับชำระราคาซื้อขายในอัตรา 1,000 บาทต่อวันต่อรายการ

- กรณีลูกค้ายมีรายการชำระราคาซื้อขายล่าช้าติดเงินไปบัญชีไม่ผ่าน 3 ครั้งใน 1 ไตรมาส / ไม่ชำระเงิน โดยผ่านระบบการตัดบัญชีธนาคารอัตโนมัติ (ATS) จะมีค่าปรับราชการละ 1,000 บาท
- กรณีลูกค้ายมีรายการชำระ จะ **ไม่อนุญาตไปซื้อ** ในทุกประเภทบัญชี จนกว่าจะชำระหนี้สิ้นครบถ้วน
- กรณีที่บริษัทฯ นำค่าขายหลักทรัพย์ที่ลูกค้ายยังไม่จ่ายค่าซื้อมาหักค่าซื้อที่ลูกค้ายไม่สามารถจ่ายได้ เป็นกรณีข้อยกเว้นให้ลูกค้าย "จับเสียมือเปล่า" และไม่มีมาตรการที่เข้มงวดกับลูกค้าย ซึ่งได้แก่ การกำหนดค่าซื้อที่ลูกค้ายต้องชำระด้วย Cash balance ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ เรื่องบทระวางโทษสมาชิกและการเปิดเผยการลงโทษ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 และแนวทางการลงโทษโดยการปรับเป็นเงินซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 นั้น ซึ่งได้กำหนดค่าปรับสำหรับกรณีนี้ ตลาดหลักทรัพย์ กำหนดค่าปรับไม่เกิน 50,000 บาทต่อครั้ง

• คณะกรรมการสินเชื่อบริการกำหนดมาตรการสำหรับลูกค้ายที่ไม่ชำระค่าซื้อ และให้บริษัทนำขายที่เกิดจากหลักทรัพย์ซึ่งไม่ปลอดภาระ หากค่าซื้อที่ค้างค้าง คือ การเปลี่ยนวิธีการชำระเงินของลูกค้ายให้ลูกค้ายต้องวางหลักประกันเต็มจำนวนก่อนการซื้อ (Cash Balance) หรือ ดำเนินการปรับคงเงินลูกค้าย 50 %

11. การส่งมอบหลักทรัพย์ล่าช้า

- บริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าปรับในอัตรา 1,000 บาทต่อวันต่อรายการ รวมทั้งเรียกเก็บค่าปรับที่บริษัทฯ ถูกเรียกเก็บจากบริษัท ศูนย์นำฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ในอัตราร้อยละของมูลค่าหลักทรัพย์ ที่ติดขัดมอบฉบับนี้
 - คิดนับไม่เกิน 1 วันทำการ ปรับร้อยละ 0.50 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
 - คิดนับเกิน 1 วันทำการ แต่ไม่เกิน 2 วันทำการ ปรับร้อยละ 0.75 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
 - คิดนับเกิน 2 วันทำการ แต่ไม่เกิน 3 วันทำการ ปรับร้อยละ 1.00 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
 - คิดนับเกิน 3 วันทำการ แต่ไม่เกิน 5 วันทำการ ปรับร้อยละ 1.75 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
 - คิดนับเกิน 5 วันทำการ แต่ไม่เกิน 7 วันทำการ ปรับร้อยละ 2.50 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
 - คิดนับเกิน 7 วันทำการ แต่ไม่เกิน 14 วันทำการ ปรับร้อยละ 3.75 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ติดขัด
- ทั้งนี้ค่าปรับดังกล่าวจะตั้งไม่น้อยกว่าครั้งละ 300 บาทต่อรายการหลักทรัพย์



12. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

- ลูกค้าสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์มือถือ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail Address) ผ่านระบบ Trinity Member หรือผ่านแบบคำขอแก้ไขข้อมูล โดยพิมพ์แบบฟอร์มได้ที่ website ของบริษัทฯ พร้อมแนบเอกสารประกอบการแก้ไข ส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบัญชีหรือฝ่ายปฏิบัติการ
- บริษัทฯ จัดส่งหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลให้ลูกค้า เพื่อเป็นหลักฐานความถูกต้องที่ได้รับบริษัทฯ ทางไปรษณีย์ หรือทางที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail Address)

13. ค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯ เรียกเก็บ ได้แก่

- การถอนใบหลักทรัพย์ 100 บาทต่อรายการ
- การโอนหลักทรัพย์ไปยังสมาชิกอื่น 100 บาทต่อรายการ
- ขอรับใบหลักทรัพย์ SET 200 บาท/รายการ : BOT - บุคคลธรรมดา 220 บาท , นิติบุคคล 300 บาท/รายการ
- การเปลี่ยนสัญชาติปรับสถานะหุ้น 20 บาทต่อรายการ
- การขอข้อมูลย้อนหลัง ได้แก่
 - รายงานยอดหลักทรัพย์คงเหลือในบัญชี ถ้าไม่เกิน 2 ปี คิดเหมาจ่าย 500 บาท หรือ
 - รายงานการฝากถอนหลักประกัน ถ้าเกิน 2 ปี คิดเหมาจ่าย 2,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมรักษานัญญุกรณีไม่มีการซื้อขายภายใน 2 ปี 500 บาท ต่อปี

หมายเหตุ อัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

14. เอกสารสำคัญที่ลูกค้าจะได้รับเมื่อมีทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

เอกสาร	จัดส่งเมื่อ
• หนังสือแจ้งเลขที่บัญชีชื่อชชช และผู้ดูแลบัญชี	เปิดบัญชี
• หนังสือแจ้งการตัดเงินเข้าบัญชีธนาคารอัตโนมัติ	เมื่อธนาคารแจ้งผลให้บริษัทฯ
• ใบยืนยันการชื้อขายหลักทรัพย์ / เอกสารการชำระราคา / ใบกำกับภาษี	วันที่ทำการตัดจากวันที่ชื้อขาย
• ใบรับฝาก / ถอนหลักประกัน	วันที่ทำการตัดไป
• ใบรับมอบ / ส่งมอบหลักทรัพย์	วันที่ทำการตัดไป
• รายงานแสดงหลักทรัพย์คงเหลือสิ้นเดือน	ภายใน 5 วันทำการของเดือนถัดไป สำหรับลูกค้าที่มีธุรกรรมก่อให้เกิดการเคลื่อนไหว หรือ ปีละ 1 ครั้ง สำหรับลูกค้าที่ไม่มีธุรกรรมก่อให้เกิดการเคลื่อนไหว
• ใบแจ้งยอดเงินในบัญชี / ใบเสร็จรับเงิน / เอกสารชำระดอกเบี้ยสิ้นเดือน	ทุกสิ้นเดือนสำหรับลูกค้า Credit Balance และทุก 6 เดือนสำหรับลูกค้าบัญชีเงินสด
• หนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลลูกค้า	กรณีลูกค้าขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลซึ่งเป็นสาระสำคัญ
• หนังสือแจ้งปิดบัญชีลูกค้า	ปิดบัญชี
• หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	ปิดบัญชี หรือร้องขอ
• ใบคำขอเปิดบัญชี และสัญญาแต่งตั้งตัวแทนฯ	เมื่อร้องขอ
• แบบประเมินความเหมาะสมสำหรับการลงทุนในผลิตภัณฑ์ตลาดทุน (Suitability Test)	เปิดบัญชี และเปลี่ยนแปลงข้อมูล

15. การร้องเรียนบริษัทฯ

ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจหรือการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่มีผลกระทบต่อลูกค้า โดยสามารถส่งคำร้องเรียนได้ดังนี้

- นับถือเป็นลายลักษณ์อักษร ใสกลองรับความคิดเห็นที่บริษัทฯ จัดไว้ที่ชั้น 25 และที่ทำการสาขาต่างๆ หรือส่งจดหมายไปยังฝ่ายตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานภายใน (Compliance) ของบริษัทฯ
- โทรศัพท์ติดต่อฝ่ายตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานภายใน ของบริษัทฯ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2088-9100 / 0-2343-9500 ต่อ 9560-9565 หรือ โทรสาร 0-2343-9686

16. ท่านสามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข 0-2088-9100

ข้อมูล	ฝ่ายงานที่ดูแล	เบอร์ต่อ
• การชื้อขายหลักทรัพย์	เจ้าหน้าที่การตลาด	
• เปิดบัญชี/เปลี่ยนแปลงข้อมูล/ วิธีการชำระราคา	ฝ่ายปฏิบัติการ	9634 , 9635 , 9643
• การชำระราคาฝาก-ถอนหลักประกัน	ส่วน Cashier	9631 , 9636 , 9639
• การฝาก โอน หรือถอนหลักทรัพย์	ส่วน Stock Cashier	9631 , 9632 , 9637
• การชำระราคาตราสารหนี้	ส่วน Cashier	9633 , 9638

ลูกค้าเปิดบัญชีใหม่!!



ท่านได้สิทธิเป็น **Trinity Member** ทันที

สามารถยื่นขออนุญาตเป็นสมาชิกได้ที่

www.trinitythai.com

ยืนยันการเป็นสมาชิก Trinity Member

กรุณาระบุหมายเลขบัญชีที่ใช้ในการสมัคร 5 ตัวกลาง สำหรับบัญชีหุ้น หรือ 6 ตัวกลาง สำหรับบัญชีอนุพันธ์ โดยระบุเฉพาะตัวเลขเท่านั้น เพื่อจอร์นรหัส OTP

XXX - [] - X - []

▶ ตกลง และรับรหัสผ่าน

Ex. 99-12345-1 กองหุ้น 12345 , 999-012345-0-3 กองหุ้น 012345

แจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมธนาคาร (ATS Fee)

จากลูกค้าประเภทบัญชี Cash Account

รายการซื้อขายตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป บริษัทหลักทรัพย์ทุกรายจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมธนาคาร หรือ ATS Fee จากลูกค้าประเภทบัญชีเงินสด (Cash Account) ตามมติสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทยโดย บริษัทหลักทรัพย์ ตรีเน็ต จำกัด จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียม (ATS Fee) จากลูกค้าของบริษัท ดังนี้

รายการ	เรียกเก็บ	ไม่เรียกเก็บ
ค่าชื้อหรือขายหลักทรัพย์	✓	-
ฝาก - ถอนเงิน	-	✓

โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมธนาคาร (ATS Fee) จากลูกค้าประเภทบัญชี Cash Account รายการละ 14.98 บาท (รวม VAT) จากยอดชำระราคาที่เกิดจากการชื้อขายหลักทรัพย์ ไม่ว่า จะเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงินค่าชื้อ หรือการขาย ก็ยังคงเรียกเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าว ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะแสดงในใบยืนยันการชื้อขายให้ลูกค้าทราบ